

PONUDBA

1. OSNOVNI PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	[] []
Naslov gospodarskega subjekta:	[] []
Matična številka:	[] []
Identifikacijska številka za DDV:	[] []
Številka transakcijskega računa:	[] []
MSP ¹	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Telefonska številka:	[] []
E-pošta:	[] []
Skrbnik pogodbe:	Ime in priimek: [] [] Telefonska številka: [] [] E-pošta: [] []

Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki, imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem:

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.	[] []	[] []	[] []
2.	[] []	[] []	[] []
3.	[] []	[] []	[] []
4.	[] []	[] []	[] []
5.	[] []	[] []	[] []
6.	[] []	[] []	[] []
7.	[] []	[] []	[] []

Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki:

¹ Ponudnik označi ali je mikro, malo ali srednje podjetje – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednja podjetja opredeljuje podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 delavcev ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.	[]	[]	[]
2.	[]	[]	[]
3.	[]	[]	[]

2. CENA PONUDNIKA

CENA ZA SKLOP 1: _____ EUR

CENA ZA SKLOP 2: _____ EUR

CENA ZA SKLOP 3: _____ EUR

V obrazec »Ponudba« pri ceni za posamezen sklop ponudnik vpiše ceno 0,00 EUR. Cena ne bo upoštevana in nima nobenega vpliva na razvrščanje ponudnikov pri ocenjevanju po merilih.

Cene izvedbe javnega naročila ni mogoče določiti. Naročnik bo na podlagi izpolnjenih pogojev in meril, določenih v dokumentaciji, sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop z ekonomsko najugodnejšim ponudnikom. Ponudniki bodo ocenjeni na podlagi meril in razporejeni na seznam po vrstnem redu glede na skupno število doseženih točk. Naročnik bo kot prvouvrščenega na seznam navedel ponudnika, ki bo po spodaj navedeni formuli prejel najvišje število točk (ob izpolnjevanju ostalih pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

3. KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

S podpisom te izjave potrjujemo, da:

- so vsi podatki, navedeni v tem obrazcu, resnični,
- se strinjamo z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter vsemi morebiti pozneje dobljenimi podatki (vprašanja, odgovori in spremembe),
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- razpolagamo s tehničnim osebjem in drugim strokovnim osebjem v takem številu, ki je sposobno izvesti storitve javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni s tehničnimi specifikacijami javnega naročila, ponudba je skladna s tehničnimi zahtevami naročnika,
- bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno, po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo seznanjeni, da so količine iz predračuna ocenjene in se jih naročnik ne zavezuje naročiti v navedeni količini oz. se ne zavezuje, da bo naročil samo razpisane storitve,
- bomo pogodbene obveznosti opravljali strokovno, kvalitetno in v dogovorjenem času,
- da izpolnjujemo vse druge pogoje, določene z razpisno dokumentacijo predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Podpis odgovorne osebe